

# Fiche de Poste

**RESPONSABLE**

**RECHERCHE, VALORISATION ET RELATIONS ENTREPRISES**

---

**Lieu d'affectation :** Marseille, Ecole Centrale, Technopôle de Château-Gombert

**Date souhaitée de prise de poste:** 1<sup>er</sup> septembre 2016

**Situation administrative et Durée du poste :** CDD de 2 ans

**Période de publicité :** jusqu'à fin mai

**Contexte :** *L'Ecole Centrale de Marseille souhaite développer la valorisation de la recherche en lien étroit avec les entreprises et les laboratoires de recherche. Pour ce faire, elle réorganise ses services et crée un poste de responsable de la valorisation de la recherche et des relations entreprises, regroupant l'activité de deux services (Service Recherche et Service Relation Entreprise).*

**Missions :** En relation étroite avec la Direction de la recherche, le **responsable Recherche, Valorisation et Relations Entreprises** organise et conduit la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière de politique de valorisation de la recherche et de développement des partenariats entreprises.

Il joue un rôle d'interface et assure la mise en relation des laboratoires avec le monde industriel, institutionnel, économique et social. Il négocie des collaborations et des partenariats avec des partenaires privés ou publics sous forme de contrats de recherche, de chaires, etc...

**Positionnement :** Auprès du Comité de Direction, il est placé sous l'autorité du Directeur Général des services.

**Activités principales :** le responsable de la Recherche, de la valorisation et des relations entreprises sera chargé de :

- Piloter des projets de valorisation et de transfert : en assurer l'expertise, le conseil, la gestion, le suivi.
- Proposer des orientations politiques et stratégiques pour l'établissement.
- Diriger, animer et coordonner les moyens (humains et financiers) relevant de son périmètre (recherche, entreprise, etc..)
- Représenter l'établissement auprès des partenaires internes et externes.
- Evaluer et présenter le résultat des actions menées par rapport aux objectifs de l'école et en établir un bilan.

Véritable interface, il intervient dans plusieurs domaines. Il aura donc particulièrement en charge :

- la négociation, la mise en place et le suivi des contrats de recherche, de prestations, de licences et autres contrats relevant de la valorisation. Il assure les relations entre les laboratoires de son établissement et les partenaires extérieurs, au niveau national ou international
- la mise en œuvre des actions de la politique de la recherche annoncées (plan d'action du contrat d'établissement), leur évolution et leur évolution.
- l'organisation de la protection et de l'exploitation des résultats de la recherche
- la recherche de partenaires potentiels dans un contexte national et international
- le développement d'évènements « entreprises »
- le développement des opportunités de stages pour les étudiants et d'emploi pour les futurs diplômés
- le développement des ressources propres de l'établissement, notamment par la collecte de la taxe d'apprentissage
- l'animation et la coordination des différents chargés de mission intervenant dans son périmètre

Véritable promoteur de l'établissement, il saura :

- être à l'écoute des besoins en formation continue des entreprises, les collecter et les relayer auprès des acteurs pédagogiques internes en charge d'y répondre
- présenter, porter et vendre l'offre de formation continue de l'école.

### **Activités associées :**

- Encadrer et animer une équipe ; Gérer et contrôler l'ensemble des moyens (humains, et financiers) dont dispose le service.
- Exercer une veille scientifique, technique et juridique
- Informer les acteurs internes et des partenaires externes sur les réglementations, les procédures, les aides publiques.
- Conseiller l'équipe de direction dans le domaine de la valorisation de la recherche en relation avec la politique scientifique de l'établissement.
- Entretenir et animer des relations avec les établissements partenaires

### **Compétences / Savoir-faire et Savoir être :**

- Avoir de grandes qualités relationnelles afin d'initier le rapprochement des différents partenaires et d'orienter chacun en fonction de ses besoins.
- Etre capable de négocier des contrats équitables pour les deux parties, d'évaluer les conséquences de la valorisation d'une technologie.
- Etre capable de proposer le mode de transfert de technologies le plus adapté (collaboration, laboratoire commun, participation à une conférence...) en fonction du type d'industrie concerné.

### **Connaissances :**

Outre des connaissances dans un domaine scientifique, le **responsable de la Recherche, de la valorisation et des relations entreprises** doit connaître l'organisation de la recherche en France et en Europe, le milieu socio-économique (industriel, entreprises, filières, associations...) et académique (universités, laboratoires, ministères, Europe...).

Il lui faut également maîtriser les aspects juridiques (contrat, droit et réglementation de la propriété intellectuelle...) ainsi que les divers mécanismes de financement.

- Connaissance générale d'un ou plusieurs domaines disciplinaires de l'établissement
- Connaissance générale des aspects juridiques, financiers et contractuels de la recherche
- Connaissance générale de la réglementation afférente au droit de la propriété intellectuelle
- Bonne connaissance de l'enseignement supérieur, de la recherche et des entreprises et de leurs relais institutionnels (dispositifs financiers notamment...)
- Connaissance générale des règles de gestion publique

### **Savoir-faire opérationnels**

- Mobiliser, développer et entretenir des réseaux d'acteurs compétents et de partenaires
- Identifier et solliciter les enseignants susceptibles de s'intégrer à un dispositif
- Mobiliser une équipe autour d'un projet commun
- Maîtriser les opérations de gestion et de suivi budgétaire
- Maîtriser les techniques de conduite de projet

**Astreintes et conditions d'exercice :** L'activité nécessite une grande disponibilité, requiert des déplacements fréquents

**Niveau d'études requis :** Doctorat, diplôme d'ingénieur ou titres équivalents.

**Compétences linguistiques :** Anglais courant

**Expériences :** expérience significative du monde de l'entreprise dans différentes fonctions et/ou expérience diversifiée dans différents domaines (entreprise, université, collectivités locales, ...)

**Qualités :** Ce professionnel doit posséder de grandes qualités relationnelles, d'écoute et d'animation ; que ce soit dans le management de son service, ou auprès des chercheurs ou des industriels qu'il doit savoir convaincre

**Rémunération :** en référence à la grille statutaire du Corps des Ingénieurs de Recherche, et selon expérience

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) par mail à l'adresse suivante :

[rh@centrale-marseille.fr](mailto:rh@centrale-marseille.fr)